

Istituto Omnicomprensivo Statale "G. Spataro"

66052 - GISSI (CH) Via Provinciale tel. 087393406 FAX 944874

E-Mail chtd07000b@istruzione.it - www.omnicomprensivospataro.gov.it

Codice Fiscale 92032360692

Distretto scolastico n.11

Prot. n. 5064/b15

Gissi, li 30/07/2020

***ALL'ALBO PRETORIO DELLA SCUOLA
NEL SITO WEB DELLA SCUOLA***

Oggetto: Indagine di mercato per l'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza tecnica informatica. Durata annuale. CIG **Z482DD7572**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

Visto il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture e il reclutamento degli esperti esterni prot. n. 1956 dell'11/03/2019 approvato con decreto n. 1 del Commissario per l'Amministrazione Straordinaria dell'Istituto Omnicomprensivo "G. Spataro" di Gissi dell'11/3/2019;

Verificata la necessità di procedere all'individuazione di una ditta per la stipula di un contratto per il servizio di assistenza e manutenzione tecnico informatica della durata di un anno;

Vista la determina a contrarre prot. n. 5063/b15 del 30/07/2020 nella quale viene individuata la procedura da seguire per la scelta del contraente, la durata del contratto (annuale) e il criterio di aggiudicazione (offerta economicamente pia vantaggiosa e tempo di intervento);

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip della durata di anni 1(uno);

Visto il decreto n. 02 del 13/03/2019 del Commissario per l'Amministrazione Straordinaria dell'Istituto che stabilisce in € 39.999,99 il limite di spesa per l'attività di contrattazione della Dirigente Scolastica;

EMANA

la seguente indagine di mercato per l'affidamento del servizio di "MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA INFORMATICA HARDWARE/SOFTWARE".

Amministrazione Appaltante: Istituto Omnicomprensivo "G. Spataro" di Gissi (Cod. mecc. CHTD07000B).

Modalità della procedura: l'appalto oggetto dell'indagine sarà affidato mediante invito a 4 ditte/operatori ,ai sensi dell'art. 36, punto 2 lettera b, del D.Lgs. 50/2016 e l'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Oggetto della procedura:

• Consulenza, manutenzione e assistenza tecnica informatica hardware/software.

Ditte invitate:

- SHS s.r.l.
- DITTA MICHELE MARCHESANI
- RESET s.r.l.
- OREL s.r.l.

Istituto Omnicomprensivo Statale "G. Spataro"

66052 - GISSI (CH) Via Provinciale tel. 087393406 FAX 944874

E-Mail chtd07000b@istruzione.it - www.omnicomprensivospataro.gov.it

Codice Fiscale 92032360692

Distretto scolastico n.11

CAPITOLATO E MODALITA' DI ASSISTENZA

Le prestazioni richieste sono:

- consulenza, manutenzione e assistenza informatica su tutte le apparecchiature (P.C., server, notebook, stampanti, fax, LIM ed eventuali altri monitor interattivi con relativi notebook e videoproiettori, apparecchiature per la videoproiezione, anche interattivi, scanner, lettore di badge, quest'ultimo presente solo presso la sede centrale di Gissi) di qualsiasi marca utilizzate nei laboratori multimediali, negli uffici e nelle aule;
- Installazione, manutenzione e riparazione hardware;
- Installazione software aggiuntivi;
- Installazione e manutenzione degli antivirus e dei programmi di sicurezza antimalware, antispyware da farsi periodicamente così come la scansione dei vari computer ed i collegati aggiornamenti dei sistemi operativi;
- Assistenza software per i sistemi operativi di uso comune e i pacchetti di uso generalizzato (office o open office);
- Consulenza e assistenza per la gestione della rete informatica, compreso consulenza, manutenzione e assistenza server/proxy/firewall per gestione diversificata e configurazioni rete interna ed internet;
- manutenzione server Linux/Repository per la gestione dei backup dei dati della segreteria e dell' area intranet/extranet del sito web;
- Assistenza sui vari applicativi di uso comune nelle scuole;
- Assistenza per il mantenimento del sito web della scuola;
- n. 3 ore di supporto al personale di segreteria per l'addestramento ai processi di backup dei computer della Segreteria e della Dirigenza Scolastica.

Il servizio di assistenza/manutenzione dovrà essere effettuato presso le seguenti sedi:

SEDE CENTRALE Via Provinciale 66052 GISSI (CH) — Uffici di Segreteria, Dirigenza Scolastica e Istituto Tecnico Economico;

Plessi di Scuola dell'Infanzia di Carpineto Sinello (Via Roma), Casalanguida (Via Nuova), Gissi (C.da Pianospedale), Guilmi (C.da Piane), Furci (Via Cesare De Horatiis), Liscia (Via Calvario), San Buono (Via A. Moro);

Plessi di Scuola Primaria di Carpineto Sinello (Via Roma), Casalanguida (Via Nuova), Gissi (P.zza L. Sturzo), Guilmi (C.da Piane), Furci (Via Cesare De Horatiis), Liscia (Via Calvario), San Buono (Via A. Moro);

Plessi di Scuola Secondaria di Primo Grado di Furci (Via Cesare De Horatiis), Gissi (P.zza L. Sturzo) e San Buono (Via A. Moro);

Plesso Istituto Tecnico Economico "G. Spataro" di Casalbordino (Via del Sole).

secondo le seguenti modalità:

- controlli periodici on-site (almeno una volta al mese);
- consulenza telefonica gratuita ed assistenza operativa telefonica per soluzione piccoli problemi che non richiedono intervento diretto sul posto;
- intervento diretto on-site (da 1 ora alle 24 ore dalla chiamata) per ripristino elementi software/hardware non funzionanti, compresi i programmi di gestione scolastica;
- eventuali interventi on line, se attivati.

In particolare, le prestazioni richieste sono le seguenti:

Istituto Omnicomprensivo Statale "G. Spataro"

66052 - GISSI (CH) Via Provinciale tel. 087393406 FAX 944874

E-Mail chtd07000b@istruzione.it - www.omnicomprensivospataro.gov.it

Codice Fiscale 92032360692

Distretto scolastico n.11

1. Controllo di tutti i laboratori ad inizio anno scolastico per la loro sistemazione di massima, il controllo antivirus, verifica e messa a punto dei collegamenti di rete (internet, stampanti, ecc.);
2. Consulenza e assistenza per la gestione dei laboratori di informatica, linguistici e multimediali alunni e delle attrezzature degli Uffici, delle aule, del Server e della rete;
3. Installazione, manutenzione e riparazione hardware;
4. Assistenza software, installazione di applicazioni, aggiornamenti, software aggiuntivi e consulenza con particolare riferimento ai software di gestione amministrativa e didattica in uso nell'Istituto;
5. Installazione e manutenzione degli antivirus e del sistema operativo;
6. Assistenza e consulenza telefonica o on line gratuita;
7. Tutti gli interventi sono da intendersi senza diritti di chiamata.

Le Ditte (o persone) interessate a partecipare al presente bando potranno concordare con la Dirigenza scolastica i tempi e le modalità per un sopralluogo nei plessi scolastici e negli Uffici di Segreteria.

La Ditta (o persona) aggiudicataria fornirà il servizio di manutenzione personalmente senza intermediari e si impegna a fornire un'adeguata assistenza specifica che presuppone un'approfondita conoscenza dei programmi in uso dalla Scuola, in particolar modo si richiede una conoscenza specifica del software gestionale Axios, in uso presso gli uffici di segreteria.

Oneri e condizioni

- Nel caso di rotture di hardware e di necessità di reperire i materiali per le riparazioni necessarie o per mantenere in efficienza quelle ancora funzionanti, l'assistenza dovrà provvedere direttamente alla ricerca degli stessi garantendo sempre il miglior rapporto qualità/prezzo e sottoporre i costi all'amministrazione scolastica la quale, se li Mena congrui e convenienti, autorizzerà l'intervento di riparazione. La manodopera sarà comunque coperta dal contratto di manutenzione.
- il Fornitore dovrà garantire l'impiego di personale competente e ben addestrato in relazione alle particolari specifiche attività da effettuare e delle attrezzature e mezzi in dotazione.
- Il Fornitore sarà l'esclusivo responsabile sia nei confronti della Committente che di terzi in relazione a tutto il personale adibito al servizio e dovrà garantire il rispetto di tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in materia di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri e spese.
- Il fornitore dovrà garantire la massima riservatezza in merito ai dati e le informazioni di cui venga in possesso e/o a conoscenza rispettando altresì il divieto della loro divulgazione sotto qualsiasi forma e di non fame oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo ai sensi del D.L.vo 196/2003.
- In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, fermo restando quanto stabilito nel punto successivo, la ditta sarà tenuta a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla stessa amministrazione appaltante.
- Il servizio di manutenzione e assistenza dovrà essere garantito anche in caso di potenziamento/implementazione delle attrezzature in uso dell'Amministrazione Appaltante.
- L'importo a base d'asta è di € 750,00 + IVA comprensivo di n. 30 ore di intervento e dovrà comprendere le spese di viaggio per interventi on site, con esclusione degli eventuali pezzi di ricambio; sarà corrisposto in due rate, una al sesto mese di contratto, l'altra entro 30 giorni dalla conclusione del contratto stesso (12° mese), previa fattura elettronica;
- Superate le 30 ore comprese nel canone annuo, si applicherà la tariffa oraria, anch'essa omnicomprensiva, con esclusione ovviamente degli eventuali pezzi di ricambio.

Risoluzione del contratto

Il contratto potrà essere risolto nei casi previsti dalla normativa vigente. Qualora la Ditta aggiudicataria non dovesse adempiere a tutti i compiti previsti, l'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di recedere immediatamente dal contratto, una volta contestata per iscritto l'inadempienza, con conseguente riserva di adozione di azioni legali. In particolare il contratto sarà risolto per prestazioni non rispondenti a quelle

Istituto Omnicomprensivo Statale "G. Spataro"

66052 - GISSI (CH) Via Provinciale tel. 087393406 FAX 944874

E-Mail chtd07000b@istruzione.it - www.omnicomprensivospataro.gov.it

Codice Fiscale 92032360692

Distretto scolastico n.11

previste nel capitolato, recidivi ritardi per gli interventi on-site (a partire dal terzo episodio di ritardo rispetto a quanto stabilito contrattualmente), per subappalto. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza al cui al D.L.vo 196/2003, l'amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto il contratto. Al verificarsi delle sopra citate ipotesi, la risoluzione si verifica di diritto, quando l'amministrazione, concluso il relativo procedimento, ne dà comunicazione scritta al soggetto aggiudicatario. In caso di recesso dell'Amministrazione, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni purché eseguite correttamente, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed ogni ulteriore compenso o indennizzo e rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. n. 1671 del C.C.

La durata del contratto è fissata in anni 1 (uno) con decorrenza dalla firma del contratto e non tacitamente rinnovabile. E' fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a successivi affidamenti, in applicazione del D. Lgs. 50/2016.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla procedura, in un plico sigillato, recante il timbro del concorrente e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, recante gli estremi del mittente (denominazione e ragione sociale) e la dicitura "CONTIENE OFFERTA PER CONTRATTO MANUTENZIONE E ASSISTENZA INFORMATICA".

All'interno del plico dovranno essere inserite 2 buste (BUSTA A e BUSTA B):

BUSTA A, sigillata e contrassegnata dall'etichetta "Documentazione amministrativa", controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, dovrà contenere la dichiarazione sostitutiva cumulativa (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n.445) firmata dal legale rappresentante;

BUSTA B, sigillata e contrassegnata dall'etichetta "Offerta Tecnico - Economica" controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, contenente, sulla base dei modelli allegato 1 e allegato 2:

- **l'importo del costo di assistenza quale offerta economica per il servizio richiesto.** L'offerta dovrà contenere l'indicazione del prezzo del canone annuo e del costo orario di intervento, IVA inclusa (come da allegato 1);
- **l'offerta tecnica.** L'offerta dovrà contenere l'indicazione delle modalità di assistenza proposta e i tempi di intervento (come da allegato 2).

Il plico dovrà essere indirizzato al Dirigente Scolastico dell'Istituto Omnicomprensivo "G. Spataro" Via Provinciale s.n. 66052 GISSI (CH) recapitato in supporto cartaceo a mano presso l'ufficio Protocollo dell'Istituto o per PEC in file pdf protetti da password, al seguente indirizzo PEC: CHTD07000B@PEC.ISTRUZIONE.IT, con oggetto "Offerta servizio di "MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA INFORMATICA HARDWARE/SOFTWARE", entro e non oltre le ore 12.00 del 06/08/2019. La password dovrà essere obbligatoriamente composta da almeno 20 caratteri alfanumerici.

In data 10/08/2019 alle ore 12,00 dovranno essere inviate le password per l'apertura dei file protetti all'indirizzo PEC: CHTD07000B@PEC.ISTRUZIONE.IT.

Il mancato rispetto del suddetto termine perentorio e l'inosservanza delle modalità di presentazione dell'offerta indicate, determineranno l'esclusione immediata.

Non saranno accettate offerte pervenute oltre il limite di tempo indicato nella procedura e, quindi, il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini indicati resta ad esclusivo carico dell'azienda fornitrice.

Non verranno accettate altre forme di invio (e-mail, fax) a pena di esclusione.

NON FARA' FEDE IL TIMBRO POSTALE.

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti nell'allegato A o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserva tutte le condizioni riportate nel presente bando.

Sara ritenuta nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellature.

Istituto Omnicomprensivo Statale "G. Spataro"

66052 - GISSI (CH) Via Provinciale tel. 087393406 FAX 944874

E-Mail chtd07000b@istruzione.it - www.omnicomprensivospataro.gov.it

Codice Fiscale 92032360692

Distretto scolastico n.11

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'esame delle offerte sarà effettuata il giorno 10/08/2019 alle ore 12,00 da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

L'Istituzione scolastica valuterà esclusivamente offerte comprendenti tutte le voci richieste e non parziali. Non saranno prese in considerazione offerte che non rispondono esattamente a quanto richiesto e a quanto contenuto nei modelli allegati.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso.

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà raggiunto complessivamente il maggior punteggio.

L'Istituzione Scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta più vantaggiosa sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri qui di seguito indicati:

• OFFERTA ECONOMICA — PUNTEGGIO MASSIMO 65 PUNTI

- Costo canone del servizio di assistenza — max p. 30

Il massimo punteggio verrà attribuito alla ditta che avrà presentato il costo più basso. Alle restanti offerte saranno assegnati punteggi decrescenti proporzionali dall'applicazione della seguente formula:

$$\frac{\text{punteggio max X prezzo pia basso}}{\text{prezzo ditta in esame}}$$

- Costo orario dell'intervento — max p. 35

Il massimo punteggio verrà attribuito alla ditta che avrà presentato il costo più basso. Alle restanti offerte saranno assegnati punteggi decrescenti proporzionali dall'applicazione della seguente formula:

$$\frac{\text{punteggio max X prezzo pia basso}}{\text{prezzo ditta in esame}}$$

- OFFERTA TECNICA — max p. 35

Modalità di intervento p. 25

garanzia di intervento da 1 ora alle 2 ore p. 25

garanzia di intervento oltre le 2 ore ma entro le 8 ore p. 20 _

garanzia di intervento oltre le 8 ore ma entro le 12 ore p. 15 _

garanzia di intervento oltre le 12 ore ma entro le 24 ore p. 5

Eventuali proposte migliorative p. 10

Purché dalla commissione ritenute coerenti ed utili rispetto ai servizi richiesti - punti 5, fino ad un massimo di 2 voci.

TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO: PUNTI 100.

Istituto Omnicomprensivo Statale "G. Spataro"

66052 - GISSI (CH) Via Provinciale tel. 087393406 FAX 944874

E-Mail chtd07000b@istruzione.it - www.omnicomprensivospataro.gov.it

Codice Fiscale 92032360692

Distretto scolastico n.11

AGGIUDICAZIONE

Il servizio di assistenza e manutenzione sarà aggiudicato al concorrente che complessivamente avrà totalizzato il punteggio più elevato.

In caso di parità di punteggio complessivo, si farà riferimento alle migliori offerte parziali secondo il seguente ordine di priorità:

- 1) tempi di intervento
- 2) costo canone
- 3) costo orario.

L'aggiudicazione sarà resa nota con atto della Dirigente Scolastica con pubblicazione all'Albo Pretorio sul Sito Web dell'Istituto, entro 5 gg dalla verifica delle offerte, al seguente url: www.omnicomprensivospataro.gov.it.

L'amministrazione appaltante si riserva, inoltre di non aggiudicare la procedura ai sensi della L. n. 228 del 24/12/2012 e del D.L. 95/2012 che prevede l'obbligo per le istituzioni scolastiche di far ricorso alle procedure Consip (convenzioni quadro), per gli acquisti di beni e servizi, salvo che gli stessi risultino non presenti nelle convenzioni Consip suddette o che il prezzo dei beni o dei servizi ivi presenti sia superiore rispetto a quello di fornitori esterni alle convenzioni.

Per quanto non specificato, si fa riferimento alle disposizioni di legge in materia.

Definizione delle controversie

Per tutte le eventuali controversie che dovessero insorgere nell'applicazione del contratto sarà competente il Foro di Vasto.

Informativa ai sensi del D.L.vo 196/2003

L'Istituzione scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla procedura e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.L.vo 196/2003 e saranno comunicati a terzi solo per attività inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.L.vo 196/2003.

Titolare del trattamento dei dati 6 it Dirigente Scolastico,

Responsabile unico del procedimento 6 la Dirigente Scolastica Dott.ssa Aida Marrone.

Fanno parte integrante della presente procedura:

- Allegato 1 Modulo dell'offerta economica;
- Allegato 2 Modulo dell'offerta tecnica;
- Allegato 3 Dichiarazione sostitutiva DPR 445/2000.



L.a Dirigente Scolastica
Dott.ssa Aida Marrone
Firmato digitalmente

MODULO DELL'OFFERTA ECONOMICA

__i__ sottoscritt ____, nato a _____ il _____,

in qualità di _____ della ditta _____

Con sede in _____, Via/Piazza _____ n. _____, CAP _____

Codice fiscale _____ Partita IVA _____

Sulla base delle prestazioni richieste dichiara di proporre la seguente

OFFERTA

Di prestazioni per il contratto di assistenza e manutenzione delle apparecchiature informatiche,

- Canone annuo con pacchetto orario incluso per n. 30 ore per la somma di € (in cifre ed in lettere);

comprensivo di IVA, oneri, diritti di chiamata, spese di viaggio;

- Costo orario oltre le prime 30 ore incluse nel canone annuo, per l'assistenza on-site, € (in cifre ed in lettere) _____

comprensivo di IVA, oneri, diritti di chiamata, spese di viaggio.

Data _____

Firma _____

MODULO DELL'OFFERTA TECNICA

__i__ sottoscritt__ _____, nato a _____ il _____,

in qualità di _____ della ditta _____

Con sede in _____, Via/Piazza _____ n. _____, CAP _____

Codice fiscale _____ Partita IVA _____

Sulla base delle prestazioni richieste dichiara di proporre la seguente

OFFERTA TECNICA

di prestazioni per il contratto di assistenza E MANUTENZIONE delle apparecchiature informatiche,

- Tempi di intervento on site dal momento della chiamata telefonica della Scuola ore ____ (max 24);
- Eventuali proposte migliorative

Data _____

Firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Dichiarazione insussistenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs 18 aprile 2016, n. 50

Il/La sottoscritto/a _____ Cod. Fisc. _____, nato/a a _____ (prov. di _____) il _____ e residente in _____ (prov. di _____) alla Via _____ n.____, nella sua qualità di legale rappresentante della ditta _____, con sede legale in _____ (prov. di _____), alla via _____ n.____, C.A.P. _____ e sede operativa in _____ (prov. di _____) alla via _____, n. _____, C.A.P. _____, codice fiscale n. _____, partita IVA n. _____ (di seguito denominata "*Impresa*"), ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente *Impresa* decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata, ai fini della partecipazione alla procedura indetta dal Comune di Ferla riguardante l'acquisizione di migliore preventivo di spesa per il servizio di analisi delle acque destinate al consumo umano, delle acque in ingresso ed in uscita del depuratore comunale, del vaglio e sabbie, nonché dei fanghi del processo di depurazione,

Dichiara sotto la propria personale responsabilità:

Che l'impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 80 del D.lgs. 18/04/2016, n. 50 e, in particolare:

1. che nei confronti dell'impresa non è stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319ter, 319quater, 320, 321, 322, 322bis, 346bis, 353, 353bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648bis, 648ter e 648ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g)ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

2. che nei confronti dell'impresa non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

3. che non sussiste la casistica di specie, di cui al comma 1, disposta con sentenza o decreto emessi nei confronti:

- del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

ovvero: (depenare in caso di insussistenza)

- che sussiste la casistica di specie, di cui al comma 1, disposta con sentenza o decreto emessi nei confronti dei predetti soggetti e che il reato è stato depenalizzato ovvero è intervenuta la riabilitazione ovvero il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima, e segnatamente: (indicare le generalità dei soggetti cui si riferisce la precedente dichiarazione)

Sig. _____, nato il _____ a _____ (Prov. ____)
residente in _____ - Cod. Fisc. _____
carica rivestita _____

Sig. _____, nato il _____ a _____ (Prov. ____)
residente in _____ - Cod. Fisc. _____
carica rivestita _____

Sig. _____, nato il _____ a _____ (Prov. ____)
residente in _____ - Cod. Fisc. _____
carica rivestita _____

Sig. _____, nato il _____ a _____ (Prov. ____)
residente in _____ - Cod. Fisc. _____
carica rivestita _____

4. che nei confronti dell'impresa non risultano commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti, nonché quelle:

- che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48bis, commi 1 e 2bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602;
 - contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione;
 - in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015;
- ovvero: (depenare in caso di insussistenza)

- l'impresa pur trovandosi nella casistica precedente ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, ed il pagamento o l'impegno sono stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

5. che nei confronti dell'impresa non sussiste una delle seguenti situazioni, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6.:

- a) presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del presente codice;
- b) stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo;
- c) colpevolezza per gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, tra cui:
 - significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni;
 - il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio;
 - il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- d) la partecipazione che determini una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;
- e) una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 che non possa essere risolta con misure meno intrusive;
- f) sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- g) nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC non risulta aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- h) la violazione del divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55., avente durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e comunque rimossa;
 - i) non regolarità degli adempimenti di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, nonché la mancata certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero la mancata autocertificazione della sussistenza del medesimo requisito;
 - l) che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;
- m) di trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono 22/4/2016 D.lgs. n. 50/2016 (cod. contr.) imputabili ad un unico centro decisionale.

6. che l'impresa non si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5.

7. che l'impresa, trovandosi in una delle situazioni di cui al comma 1, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5, ha provveduto a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Dichiara inoltre che l'impresa è in possesso dei requisiti di cui al comma 1, lett a), b), c), dell'art. 83 del D.lgs. 18/04/2016,

Dichiara infine di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n.196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo _____, Data, _____

La Ditta
(timbro e firma)

Esente da autentica di firma ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 - Si allega fotocopia del documento di identità personale in corso di validità, ai sensi degli artt. 21 e 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.